



У К Р А Ї Н А
СВІТЛОДАРСЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
Р І Ш Е Н Н Я

від _____ № _____
м.Світлодарськ

Про звіт директора КП «ВЕСТА» про підсумки фінансово - господарської діяльності підприємства за 2019 рік

Заслухавши та обговоривши звіт директора комунального підприємства «ВЕСТА» м.Світлодарська Яценко О.В. про підсумки фінансово - господарської діяльності комунального підприємства за 2019 рік виконком Світлодарської міської рада відзначає, що підприємство працює стабільно.

Основним предметом діяльності підприємства являються:

- обслуговування будинків та прибудинкових територій;
- вивіз ТПВ.

Головною ціллю КП «Веста» являється задоволення потреб населення в якісних послугах по утриманню будинків та прибудинкових територій.

Комунальне підприємство обслуговує 58 житлових будинків загальною площею 246,139тис.м², в яких мешкає жителів.

Для утримання діючого житлового фонду в належному стані на підприємстві працює 109 чоловік, середньомісячна заробітна плата за 2019року складає 5771,26грн.

По підсумкам фінансово-господарської діяльності підприємства за 2019 рік повідомляємо: за звітний рік на рахунок підприємства надійшло 9 937 379,11грн. З них від населення – 8509096,85грн.; субсидій та пільг - 431179,55 грн.; дохід від оренди приміщення – 56377,15грн.; та інші доходи (експлуатаційний збір та вивіз сміття від підприємств, платні послуги) – 940725,56грн.

Отримані кошти були витрачені на нужди підприємства для обслуговування будинків, прибудинкової території та вивіз сміття у сумі 9 937 379,11грн. А саме: паливо – 607535,20 грн., запчастини – 150789,00грн., електроенергія для освітлення місць загального користування – 549060,96грн., матеріали – 249361,22грн., ацетилен, кисень – 85120,00 грн., ремонт покрівлі – 199999,00грн., обслуговування ліфтів – 101539,63грн., дератизація, дезінсекція – 80691,43грн., пожежна сигналізація – 37200,00грн., обслуговування вентканалів – 12391,99 грн., та інші послуги – 191801,89грн. Загальна вартість по договорах з постачальниками складає 2265490,32грн. Всі договори були проведені через систему електронних закупівель Prozorro, а саме:

1. АТ «Укрпошта»
2. ТОВ ВКП «Спецкомплект» (матеріали, автозапчастини)
3. ТОВ «ЕКОТЕХ» (кисень, ацетилен)
4. ПАТ «Цетренерго» Вуглегірська ТЕС (комунальні послуги, оренда ліфтерної)
5. ТОВ «Профдезцентр» (дезінсекція, дератизація)
6. ФОП Лук'янов А.М. (ремонт оргтехніки, заправка та ремонт картриджів)
7. ТОВ «Навчально-виробничий комбінат «Вектор» (навчання з питань охорони праці)
8. ФОП Дракушев Я.Д. (двигуни)

9. ФОП Чужинов П.Є. (канцелярські товари)
10. ПАТ «ПУМБ» (послуги з інкасації)
11. ФОП Фролов (бланки)
12. ФОП Пожидаєва (автозапчастини)
13. ФОП Левітова (автозапчастини)
14. ТОВ «Автокомфорт плюс» (мастильні оливи та мастильні матеріали)
15. ТОВ «Донкомплект» (технічне обслуговування, поточний ремонт ліфтів)
16. ТОВ «Кольчуга Сервіс» (обслуговування пожежної сигналізації)
17. ТОВ «Автоцентр «Гараж» (технічне випробування та дослідження при проведенні технічного контролю транспортних засобів)
18. ТОВ «Ортодокс Систем Менеджмент» (ДТ, бензин)
19. ТОВ «Спецсервіс АДС» (капітальний ремонт ліфтів)
20. ТОВ «Автокомфорт» (мастильні оливи та мастильні матеріали)
21. ПАТ «СК Аско ДС» (обов'язкове страхування)
22. ФОП Жила О.А. (ремонт покрівель)
23. Бахмутська р-на філія ДУ «Донецький обласний лабораторний центр Міністерства охорони здоров'я України» (проведення лабораторних та інструментальних досліджень)
24. ПАТ «По газопостачанню та газифікації «Донецькоблгаз» (обслуговування вентканалів)
25. ТОВ НВП «Укртехексперт» (експертне обстеження пасажирських ліфтів)
26. ТОВ «Інститут електронних закупівель» (послуги з навчання)
27. ФОП Холодна І.Ю. (господарські товари)
28. ПП «Квартал» (перевірка вентиляційних каналів)
29. ФОП Казанцев Е.В. (полуось на МКСМ-800)
30. ПП фірма Інженер (розробка проекту землеустрою)
31. МОТТО-КАРД (бензин, ДТ)
32. ФОП Галактионов (РВТ)
33. «Техноконтроль» (ТВ машин)
34. АВ Метал груп (матеріали)

Витрати на заробітну плату за 2019 рік склали – 4315326,25 грн.; ЄСВ – 1227553,35 грн.; Послуги банку – 24061,10 грн.; Податок на прибуток 1618,96 грн.; ПДВ – 939484,00 грн.; Екологічний податок – 52648,50 грн.

Основним направленням в роботі підприємства є проведення технічного обслуговування, поточний ремонт та підготовка житлового фонду до осінньо-зимового періоду. При підготовці до опалювального періоду підприємством виконуються обов'язкові роботи по ремонту систем водопостачання, водовідведення, опалення, поточному ремонту покрівель, скління місць загального користування, ремонту входних дверей в під'їзди.

Так за звітний період, не дивлячись на заборгованість жителів, виконані роботи по заміні трубопроводів мереж тепловодопостачання в проведена заміна трубопроводів мереж тепловодопостачання в кількості 2068,8 м.п. (Ду15 – 267,15 м.п., Ду20 – 435,35 м.п., Ду25 – 768,2 м.п., Ду32 – 172,3 м.п., Ду50 – 201,4 м.п., Ду76 – 119,7 м.п., Ду89 – 28,2 м.п., Ду108 – 23,3 м.п., Ду127 – 43,4 м.п., Ду150 – 9,8 м.п.), виконані роботи по заміні та ремонту запірної арматури на мережах тепловодопостачання до Ду50 у кількості 508 шт. (Ду15 – 119 шт., Ду20 – 256 шт., Ду25 – 105 шт., Ду32 – 14 шт., Ду50 – 14 шт.), замінено засувок до Ду100 у кількості 8 шт. (Ду50 – 4 шт., Ду80 – 4 шт.), відремонтовано і відревізовано засувок до Ду100 у кількості 50 шт., провели заміну стояків і колекторів водовідведення у кількості до Ду100 у кількості 335 м.п. на суму 259348,32 тис. грн.

Виконано поточний ремонт покрівлі за кошти підприємства в будинках №№ 14(п.6), 19(5), 19а(п.1,4), 24(п.1,4,5,6), 48(п.1,3), 47, 54(п.4) в обсязі 841,41 м² на суму 199,999 тис. грн., проведено обстеження та частковий ремонт покрівлі де надходили скарги на протікання покрівлі від мешканців.

За рахунок коштів місцевого бюджету було виконано капітальний ремонт ліфтів в буд. №42(п. 1,2), буд. №68(1) та буд. №47 на суму 1281,483 тис. грн.

Двірниками щоденно в будь яку погоду та незалежно від пори року здійснюється прибирання закріпленою прибудинковою територією. Загальна площа прибудинкової території складає 264,054 тис.м². На території міста знаходиться 69 майданчиків, де встановлено 94 євроконтейнера для збору твердих побутових відходів. Це позитивно впливає на санітарний стан території та зменшує число стихійних звалищ.

За звітний період до КП «Веста» надійшло 46 письмових звернень громадян: з ремонту покрівлі – 16 (виконано – , роз'яснено –), заміна каналізаційних мереж - 3 (виконано - , роз'яснено –), ремонт між панельних швів – 2 (виконано - , роз'яснено -), ремонт та перерахунок за простій ліфтів – (виконано – , роз'яснено -), перерахунок за комунальні послуги – (роз'яснено), ремонт опалювальної системи – 8 (виконано - , роз'яснено –), ремонт водопровідних мереж – 1 (виконано - , роз'яснено –), інші - 4 (виконано – , роз'яснено). На особистий прийом до директора звернулося 63 мешканця міста та до диспетчерської служби надійшло заявок, які виконані в повному обсязі.

Не зважаючи на високий рівень платежів, доходів підприємства не вистачає для якісного обслуговування населення, у зв'язку з тим що тарифи на обслуговування будинків та прибудинкової території були переглянуті у 2012 році. У 2016 році був прийнятий новий рівень рентабельності, але це не компенсує реальних витрат підприємства, так як ціни на матеріали та обслуговування значно зростають.

Заборгованість мешканців міста за надання послуги по утриманню будинків, прибудинкової території та вивіз ТБО станом на 01.11.2019 року становить 10918,002 тис.грн.

На підставі вищевикладеного, виконком міської ради

ВИРІШИВ:

1.Звіт директора КП «ВЕСТА» про підсумки фінансово - господарської діяльності за 2019 рік, прийняти до відома.

2. Директору комунального підприємства «ВЕСТА» м.Світлодарська Яценко О.В.:

2.1. Продовжити роботу щодо організації безперебійного надання комунальних послуг та послуг з утримання будинків та прибудинкових територій.

2.2.Взяти під особистий контроль питання погашення заборгованості населення з оплати комунальних послуг та послуг за користування житлом (квартирна плата), утримання будинків, споруд та прибудинкових територій.

2.3. Забезпечити належне утримання доріг та тротуарів в зимовий період, підтримання задовільного санітарного стану території міста впродовж року.

3. Координацію роботи щодо організації виконання рішення покласти на відділ комунального господарства міської ради (Колесник), контроль - на першого заступника міського голови Прожого В.М.

Міський голова

А.Ф.БРЕХУНЕЦЬ